

รายงานรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์

อำเภอบ้านคา จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๔,๙๘๑,๐๐๐ บาท จ่ายจากเงินรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

<u>งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑)</u>	รวม	๙,๙๗๑,๗๑๖ บาท
<u>งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)</u>	รวม	๖,๕๘๓,๙๕๖ บาท
<u>หมวดเงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) (๕๒๑๐๐๐)</u>	รวม	๒,๖๕๗,๕๒๐ บาท

๑. ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๕๑๔,๐๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน เดือนละ ๒๐,๔๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน และเงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ คน ๆ ละ ๑๑,๒๒๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๒. ประเภทเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายกองค์การฯ จำนวน ๔๒,๑๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน เดือนละ ๑,๗๕๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ คน เดือนละ ๘๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๓. ประเภทเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกองค์การฯ จำนวน ๔๒,๑๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน เดือนละ ๑,๗๕๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๒ คน ๆ ละ ๘๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๔. ประเภทเงินค่าตอบแทนเลขานุการ

จำนวน ๘๖,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน เดือนละ ๗,๒๐๐ บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔

★ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๕. ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑,๙๗๒,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน จำนวนเงิน ๑๑,๒๒๐ บาท รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน จำนวนเงิน ๙,๑๘๐ บาท และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๙ คน คนละ ๗,๒๐๐ บาท เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน จำนวนเงิน ๗,๒๐๐ บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔

★ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)

รวม ๓,๙๒๖,๔๓๖ บาท

๑. ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

จำนวน ๑,๙๕๕,๖๓๖ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๗ อัตรา (ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. นักพัฒนาชุมชน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน บุคลากร เจ้าพนักงานธุรการ ฯลฯ) จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑,๙๕๕,๖๓๖ บาท

★ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๒. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน

รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักบริหารงาน อบต. ระดับ ๘ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง และเงินเพิ่มอื่นๆ ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

★ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๓. ประเภทเงินประจำตำแหน่ง

รวม ๑๕๑,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๕๑,๒๐๐ บาท

★ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๔. ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

รวม ๑,๕๙๓,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่ สังกัดสำนักงานปลัด จำนวน ๔ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑,๕๙๓,๖๐๐ บาท

★ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๕. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง รวม ๑๒๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพิเศษชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน ๔ อัตรา
และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน(๕๓๐๐๐๐) รวม ๓,๑๗๗,๗๖๐ บาท

หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รวม ๒,๗๓๖,๗๖๐ บาท

ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐) รวม ๕๑๑,๑๘๐ บาท

๑. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม ๓๑๗,๑๘๐ บาท

๑.๑ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน ๒๙๗,๑๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี/โบนัส) ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ สังกัด อบต.หนองพันจันทร์ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่พนักงานที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล ตามหนังสือสั่งการแนวทางปฏิบัติหรือระเบียบกฎหมายรองรับ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

๑.๒ ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนในการจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อเลือกตั้ง จปฐ.บัญชีครัวเรือนฯลฯ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๒. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และสมาชิกอปพร. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๙๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่มีความจำเป็นต้องมาปฏิบัติราชการกรณีเร่งด่วนนอกเวลาราชการ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๓. ประเภทเงินค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๑๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน และค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้าน ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๔. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และครอบครัว ตามระเบียบฯ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

๕. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ในสำนักปลัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย พ.ศ.๒๕๔๗

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๑,๓๓๕,๕๘๐ บาท

๑. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม ๕๙๒,๕๘๐ บาท

๑.๑ ค่ารับวารสาร

จำนวน ๕,๒๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าหนังสือพิมพ์ วารสารผู้นำท้องถิ่น และวารสารท้องถิ่นของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือเอกสารทางราชการอื่นๆ

★ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๑.๒ ค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน

จำนวน ๗,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าหนังสือพิมพ์รายวัน (วันละ ๒ ฉบับ) สำหรับที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน ประจำตำบล หมู่ที่ ๓ บ้านช่องลาภ จำนวน ๓๖๕ วัน

★ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๑.๓ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

จำนวน ๕๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างเหมายามรักษาความปลอดภัย จ้างเหมาพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ พนักงานดูแลระบบประปา พนักงานขับรถดับเพลิง ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บน้ำประปา ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และบริการที่จำเป็นอื่นของงานบริหารงานทั่วไป เป็นเงิน ๕๘๐,๐๐๐ บาท

★ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** ๗๖,๖๓๖ บาท และ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ๕๐๓,๓๖๔ บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๒. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๑ ค่ารับรอง

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง ดังนี้

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน โดยตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ ๑ ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒. เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมหัวหน้าส่วนการทำงานประจำเดือน การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกับหน่วยงานอื่นๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

★ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๓. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รวม ๖๑๓,๐๐๐ บาท

๓.๑ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนรายจ่ายอื่นที่มีความจำเป็น

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๓.๒ ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมและทัศนศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ค่าวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นในการอบรมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๓.๓ ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างพิมพ์เอกสาร ค่ากระดาษ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๓.๔ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร การฝึกอบรม สัมมนา เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และรายจ่ายอื่น ๆ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๓.๕ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญต่างๆ

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานวันสำคัญต่างๆ เช่น ค่าดอกไม้ ค่าพานพุ่ม ค่าพวงมาลัย ค่าการแสดงถวายพระพร ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๓.๖ โครงการจัดตั้งศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อหรือการจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ อำเภอบ้านคา

จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อหรือการจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ๖๕,๐๐๐ บาท ขอรับเงินอุดหนุนจาก อบต.บ้านโป่ง และ อบต.บ้านคา แห่งละ ๖๕,๐๐๐ บาท)

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๔. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาสิ่งของและค่าแรง หรือจ้างเหมาแรงงาน ในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะ อาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล(วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐บาท)และทรัพย์สินอื่น ๆ ตามความจำเป็น

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๘๙๐,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทวัสดุสำนักงาน

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ หมึก เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ และน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๒. ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าต่าง ๆ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ และอื่น ๆ ที่ใช้ภายในอาคารที่ทำการหรืออาคารสถานที่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๓. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรง ผงซักฟอก สบู่ ถ้วย จาน ชาม ช้อน น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาทำความสะอาด น้ำดื่ม และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน และสำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๔. ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับรถยนต์

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๕. ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน ๕๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นน้ำมันดีเซล น้ำมันเบรก น้ำมันเครื่อง เป็นต้น เพื่อใช้กับรถยนต์ รถบรรทุกน้ำ รถดับเพลิง รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์ จำนวน ๕๕๐,๐๐๐ บาท

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๖. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นดิสก์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เป็นต้น และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๗. ประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น สี แปรง สว่าน เลื่อย ปูน ท่อ และวัสดุ
ก่อสร้างอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐) รวม ๔๔๑,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทค่าไฟฟ้า จำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ๑๕๐,๒๔๙ บาท และ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ๖๕,๗๕๑ บาท
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๒. ประเภทค่าโทรศัพท์ จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย และ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๓. ประเภทค่าไปรษณียากร จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ซื้อตราไปรษณียากร ชำระค่าไปรษณียากร
และอื่น ๆ ฯลฯ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๔. ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าโทรภาพ หรือโทรสาร ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ
ดาวเทียม และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการดังกล่าว

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐) รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ ตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิด ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เป็น
เงิน ๑๐,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาที่ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด โดยคำนึงถึงการจัดหาอย่างประหยัด

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๒. ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่า
ซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ รถยนต์
เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า ๕,๐๐๐ บาท

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

<u>งานวางแผนสถิติและวิชาการ (๐๐๑๑๒)</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
<u>งบรายจ่ายอื่น (๕๕๐๐๐๐)</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดรายจ่ายอื่น (๕๕๑๐๐๐)</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทค่าจ้างที่ปรึกษาหรือวิจัยฯ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา วิจัย การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง หรือไม่ได้มาซึ่งครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างที่ปรึกษาในการวิจัยความพึงพอใจของประชาชน หรือผู้รับบริการ ในการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น ฯลฯ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

<u>งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)</u>	รวม ๒,๔๒๓,๐๘๐ บาท
<u>งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)</u>	รวม ๑,๗๙๔,๑๖๐ บาท
<u>หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) (๕๒๑๐๐๐)</u>	รวม ๑,๗๙๔,๑๖๐ บาท
๑. ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๑,๒๓๑,๐๘๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล (ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี นักวิชาการเงินและบัญชี และหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี) จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑,๒๓๑,๐๘๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
๒. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพิเศษชั่วคราว และเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ และเงินอื่นๆ ฯลฯ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
๓. ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
๔. ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ	รวม ๒๐๑,๖๖๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำให้ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๐๑,๖๖๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
๕. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของลูกจ้างประจำ	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพิเศษชั่วคราว และเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ และเงินอื่นๆ ฯลฯ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
๖. ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	รวม ๒๕๑,๕๒๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่ สังกัดส่วนการคลัง จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๕๑,๕๒๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
๗. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	รวม ๒๗,๙๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพิเศษชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๗,๙๐๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	

<u>งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)</u>	รวม ๕๔๓,๙๒๐ บาท
<u>หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</u>	รวม ๕๑๓,๙๒๐ บาท
<u>ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)</u>	รวม ๑๘๐,๙๒๐ บาท

๑. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และสมาชิกอปพร. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๙๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่มีความจำเป็นต้องมาปฏิบัติราชการกรณีเร่งด่วนนอกเวลาราชการ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

๒. ประเภทเงินค่าเช่าบ้าน จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน และค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้าน ของพนักงานส่วนตำบลที่มี สิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

๓. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหาร ส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

๔. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในองค์การ บริหารส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๔๗

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

๕. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๕๘,๙๒๐ บาท

๕.๑ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน ๕๘,๙๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี/โบนัส) ให้แก่พนักงานส่วน ท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ สังกัด อบต.หนองพันจันทร์ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่พนักงานที่ปฏิบัติงาน ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตามหนังสือสั่งการแนวทางปฏิบัติหรือระเบียบกฎหมายรองรับ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๒๓๓,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม ๑๓๓,๐๐๐ บาท

๑.๑ ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ค่าธรรมเนียมต่างๆ และบริการที่จำเป็นอื่นๆ ของงานบริหารงานคลัง เป็นเงิน ๓๓,๐๐๐ บาท

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

๑.๒ ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษี

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้ ในการจัดเก็บภาษีของงานบริหารงานคลัง และรายจ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

๒. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และรายจ่ายอื่นๆ ของพนักงานและลูกจ้างที่มีสิทธิ เบิกได้ตามระเบียบ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

๓. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาสิ่งของและค่าแรง หรือจ้างเหมาแรงงาน ในการบำรุงรักษา และซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะ อาคาร สถานที่ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล(วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐บาท)และทรัพย์สินอื่น ๆ ตาม ความจำเป็น

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทวัสดุสำนักงาน

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก เครื่องเขียน แบบ พิมพ์ต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสารและวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

๒. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นดิสก์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เป็นต้น และอื่น ๆ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

หมวดค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐)

รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทค่าไปรษณียากร

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณียากร ค่าณณัติ ซื้อตราไปรษณียากร ค่าระค่าไปรษณียากร และอื่น เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน	รวม ๘๕,๐๐๐ บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม ๘๕,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)	รวม ๘๕,๐๐๐ บาท
๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม ๑๕,๐๐๐ บาท
๑.๑ ตู้เหล็ก ๒ บาน	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิด ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในส่วนการคลังองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาที่ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด โดยคำนึงถึงการจัดหาอย่างประหยัด	
★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
๑.๒ ชั้นเพิ่ม ๔๐ ช่อง(ล้อเลื่อน)	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเพิ่ม ๔๐ ช่อง (มีล้อเลื่อน) จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในส่วนการคลังองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาที่ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด โดยคำนึงถึงการจัดหาอย่างประหยัด	
★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
๒. ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ รถยนต์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า ๕,๐๐๐ บาท	
★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
<u>ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
๑. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป.พร.)	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร. ในการป้องกันภัยต่างๆ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ในการสาธิต ค่าวัสดุในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าเครื่องแต่งกาย ค่าวุฒิบัตรและบัตรประจำตัว อปพร. และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)</u>	รวม ๑,๑๕๒,๒๐๔ บาท
<u>งบบุคลากร(๕๒๐๐๐๐)</u>	รวม ๗๑๕,๑๓๔ บาท
<u>หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)</u>	รวม ๗๑๕,๑๓๔ บาท
๑. ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๕๓๓,๑๓๔ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา (หัวหน้าส่วนการศึกษา และนักวิชาการศึกษา) จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๕๓๓,๑๓๔ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
๒. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพิเศษชั่วคราว และเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ และเงินอื่นๆ ฯลฯ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
๓. ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	รวม ๔๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
๔. ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	รวม ๑๐๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติหน้าที่สังกัดส่วนการศึกษาฯ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
๕. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	รวม ๑๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพิเศษชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
<u>งบดำเนินงาน(๕๓๐๐๐๐)</u>	รวม ๓๙๔,๔๗๐ บาท
<u>หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</u>	รวม ๓๙๔,๔๗๐ บาท
<u>ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)</u>	รวม ๑๘๙,๔๗๐ บาท
๑. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๙๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่มีความจำเป็นต้องมาปฏิบัติราชการกรณีเร่งด่วนนอกเวลาราชการ	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
๒. ประเภทเงินค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน และค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้าน ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	

๓. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษา
ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย พ.ศ.๒๕๔๗

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๔. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานผู้มีสิทธิเบิก
ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๔๗

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๕. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๐๘,๔๗๐ บาท

๕.๑ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน ๑๐๘,๔๗๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี/โบนัส) ให้แก่พนักงานส่วน
ท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ สังกัด อบต.หนองพันจันทร์ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่พนักงานที่ปฏิบัติงาน
ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตามหนังสือสั่งการแนวทางปฏิบัติหรือระเบียบกฎหมายรองรับ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

รวม ๑๑๐,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ ค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นต่างๆ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาแรงงาน และบริการที่
จำเป็นอื่น ๆ ของแผนงานการศึกษา

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๒. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร การ
ฝึกอบรม การสัมมนา ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ
ค่าที่พัก และรายจ่ายอื่นๆ ของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้างกองการศึกษาที่มีสิทธิเบิก
ได้ตามระเบียบฯ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๓. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาสิ่งของและค่าแรง หรือจ้างเหมาแรงงาน ในการ
บำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะ
อาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล(วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐บาท)และทรัพย์สินอื่น ๆ
ตามความจำเป็น

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๙๕,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทวัสดุสำนักงาน

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๒. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรง ผงซักฟอก สบู่ ถ้วย จาน ชาม ซ้อน น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาทำความสะอาด น้ำดื่ม และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน และสำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๓. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แฟลชไดรฟ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นดิสก์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เป็นต้น และอื่น ๆ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม ๔๒,๖๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)

รวม ๔๒,๖๐๐ บาท

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม ๑๒,๖๐๐ บาท

๑.๑ จัดซื้อตู้เหล็ก ๑๕ ล้นชัก

จำนวน ๑๒,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๑๕ ล้นชัก จำนวน ๓ ใบ ๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท สำหรับใช้ในส่วนการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาที่ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด โดยคำนึงถึงการจัดหาอย่างประหยัด

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๒. ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ รถยนต์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า ๕,๐๐๐ บาท

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๑๒๐)	รวม ๔,๗๖๓,๑๔๖ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๒,๒๔๓,๑๔๖ บาท
<u>หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</u>	รวม ๒,๒๔๓,๑๔๖ บาท
<u>ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)</u>	รวม ๗๑๖,๘๐๐ บาท
๑. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	
๑.๑ ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์ จำนวน ๕ ศูนย์ เด็กนักเรียนจำนวนทั้งสิ้น ๑๒๘ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๘๐ วัน เป็นเงิน ๗๑๖,๘๐๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	
<u>ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)</u>	รวม ๑,๕๒๖,๓๔๖ บาท
๑. ประเภทค่าอาหารเสริม(นม) จำนวน ๑,๔๗๑,๓๔๖ บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตพื้นที่ ดังนี้	
๑.๑ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๕ โรงเรียน เด็กนักเรียนจำนวนทั้งสิ้น ๖๓๐ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑,๒๐๗,๒๐๖ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์</u> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	
๑.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์ จำนวน ๕ ศูนย์ เด็กนักเรียนจำนวน ๑๒๘ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๘๐ วัน เป็นเงิน ๒๖๔,๑๔๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์</u> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)	
๒. ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๕ แห่ง ในเขตพื้นที่ อบต.หนองพันจันทร์ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	
๓. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๕ แห่ง ในเขตพื้นที่ อบต.หนองพันจันทร์ เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรง ผงซักฟอก สบู่ ถ้วย จาน ชาม ช้อน น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาทำความสะอาด น้ำดื่ม และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	

งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐)

รวม ๒,๕๒๐,๐๐๐ บาท

หมวดเงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐)

รวม ๒,๕๒๐,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน ๒,๕๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันตั้งแต่เด็กเล็ก-ป.๖ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท. ๐๘๙๓.๓/ว ๑๕๐๖ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๖ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๕ แห่ง เด็กนักเรียนจำนวนทั้งสิ้น ๖๓๐ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๕๒๐,๐๐๐ บาท

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (เบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

<u>งานศึกษาไม่กำหนดระดับ (๐๐๑๒๐)</u>	รวม ๒๓๘,๐๐๐ บาท
<u>งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐)</u>	รวม ๒๓๘,๐๐๐ บาท
<u>หมวดเงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐)</u>	รวม ๒๓๘,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทเงินอุดหนุนเครือข่ายที่ ๙ อำเภอบ้านคา จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในการจัดโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนและเยาวชน
ภายในอำเภอบ้านคา จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในการจัดโครงการงานศิลปหัตถกรรม นักเรียน และ
เยาวชน อำเภอบ้านคา จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเสริมสร้างให้นักเรียนและเยาวชนในอำเภอบ้านคา
มีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศัลยกรรมศิลป์ (การร้องเพลง แคนซ์เซอร์ และนาฏศิลป์)
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

๒. ประเภทเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านคาวิทยา จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในการจัดทำโครงการแข่งขันทักษะและนิทรรศการทาง
วิชาการ “มหกรรม ๙ sci ๒๐๑๖” ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

๓. ประเภทเงินอุดหนุนโรงเรียน สพฐ.ในเขตพื้นที่ อบต.หนองพันจันทร์

จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสู่ประชาคมอาเซียน จำนวน
๑๐๘,๐๐๐ บาท

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (๐๐๒๒๑)</u>	รวม ๕๑๐,๐๐๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน(๕๓๐๐๐๐)</u>	รวม ๓๔๕,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</u>	รวม ๓๔๕,๐๐๐ บาท
<u>ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐)</u>	รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑.๑ ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออก	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ออกพ่นหมอกควัน ค่าประชาสัมพันธ์รณรงค์ออกพ่นหมอกควันแก่ชุมชนให้ปลอดภัย ค่าป้ายโครงการ แผ่นพับ สื่อต่าง ๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น	
★ <u>ตั้งจ่ายจากอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	
<u>ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)</u>	รวม ๒๔๕,๐๐๐ บาท
๑. ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน ๒๔๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ได้แก่ เครื่องมือทางการแพทย์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล การบริการสาธารณสุข การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรค น้ำยาฆ่าเชื้อโรค และแมลงต่างๆ ที่เป็นพาหะนำโรคติดต่อมาสู่คน สารกำจัดแบคทีเรีย วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและอื่นๆ ตามความจำเป็น	
★ <u>ตั้งจ่ายจากอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	
<u>งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐)</u>	รวม ๑๖๕,๐๐๐ บาท
<u>หมวดเงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐)</u>	รวม ๑๖๕,๐๐๐ บาท
๑. ประเภทเงินอุดหนุนพัฒนาสาธารณสุขของหมู่บ้าน	จำนวน ๑๖๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุน อาสาสมัครสาธารณสุข จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๑๕,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖๕,๐๐๐ บาท ในการดำเนินงานด้านสาธารณสุขในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ รบ ๐๐๒๓.๑๐/ว ๒๖๔ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เรื่อง แนวทางการใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข (ชุมชน/หมู่บ้านละ ๑๕,๐๐๐ บาท)	
★ <u>ตั้งจ่ายจากอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	

แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)

<u>งานโรงพยาบาล (๐๐๒๒๒)</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน(๕๓๐๐๐๐)</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
<u>ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
๑. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
๑.๑ ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันแก้ไขปัญหาโรคเอดส์และเพศสัมพันธ์แก่เยาวชนในโรงเรียน	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์และเพศสัมพันธ์แก่เยาวชนในโรงเรียน	
★ <u>ตั้งจ่ายจากอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล	

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์(๐๐๒๓๒)	รวม ๖๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม ๖๐,๐๐๐ บาท
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รวม ๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	รวม ๖๐,๐๐๐ บาท
๑. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
๑.๑ โครงการบ้านท้องถิ่นไทย	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับประชาชนผู้ยากไร้	
ผู้ด้อยโอกาสตามโครงการบ้านท้องถิ่นไทย เขตใต้ท้องถิ่น ๘๔ พรรษา	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	
๑.๒ โครงการประชุมสัมมนาคนพิการตำบลหนองพันจันทร์	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	
ประชุมสัมมนาคนพิการตำบลหนองพันจันทร์	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	

แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)</u>	รวม ๑,๙๖๕,๕๘๙ บาท
<u>งบบุคลากร(๕๒๐๐๐๐)</u>	รวม ๑,๒๒๖,๙๐๐ บาท
<u>หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)</u>	รวม ๑,๒๒๖,๙๐๐ บาท
๑. <u>ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล</u>	รวม ๑,๐๐๕,๔๘๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล (ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง นายช่างโยธา) จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑,๐๐๕,๔๘๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	
๒. <u>ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง และเงินเพิ่มอื่นๆ ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	
๓. <u>เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร</u>	รวม ๔๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	
๔. <u>ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</u>	รวม ๑๓๔,๑๖๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่ สังกัดส่วนโยธา จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๓๔,๑๖๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	
๕. <u>ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง</u>	รวม ๒๕,๒๖๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพิเศษชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๕,๒๖๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	
<u>งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)</u>	รวม ๖๘๔,๙๘๙ บาท
<u>หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ</u>	รวม ๖๘๔,๙๘๙ บาท
<u>ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)</u>	รวม ๒๐๖,๕๖๐ บาท
๑. <u>ประเภทเงินค่าเช่าบ้าน</u>	จำนวน ๖๓,๖๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน และค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้าน ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	
๒. <u>ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</u>	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในแผนงานเคหะและชุมชนที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	

๓. ประเภทเงินช่วยเหลือคำปรึกษาพยาบาล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือคำปรึกษาพยาบาล ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบฯ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

๔. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และสมาชิกอปพร. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๙๕

ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่มีความจำเป็นต้องมาปฏิบัติราชการกรณีเร่งด่วนนอกเวลาราชการ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

๕. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม ๑๑๒,๙๖๐ บาท

๕.๑ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน ๘๒,๙๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี/โบนัส) ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ สังกัด อบต.หนองพันจันทร์ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่พนักงานที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล ตามหนังสือสั่งการแนวทางปฏิบัติหรือระเบียบกฎหมายรองรับ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจงานจ้าง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา/ประกวดราคา คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ได้รับการแต่งตั้งจากประชาคมหมู่บ้านให้เป็นตัวแทนเพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาและคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐) รวม ๒๗๘,๔๒๙ บาท

๑. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม ๑๙๓,๔๒๙ บาท

๑.๑ ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๙๓,๔๒๙ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ค่าธรรมเนียมต่างๆ และบริการที่จำเป็นอื่นๆ ของงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน เป็นเงิน ๑๙๓,๔๒๙ บาท

★ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

๒. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รวม ๕๕,๐๐๐ บาท

๒.๑ ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร การฝึกอบรมการสัมมนา ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และรายจ่ายอื่น ๆ ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

๓. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาสิ่งของและค่าแรง หรือจ้างเหมาแรงงาน ในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะ อาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล(วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐บาท)และทรัพย์สินอื่น ๆ ตามความจำเป็น

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐) รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน หมึกพิมพ์ แบบพิมพ์ต่าง ๆ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

๒. ประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น สี แปรง สว่าน เลื่อย ปูน ท่อ และวัสดุ ก่อสร้างอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

๓. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นดิสก์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เป็นต้น และอื่น ๆ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

๔. ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ และวัสดุไฟฟ้าอื่น ๆ

★ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบลงทุน รวม ๕๓,๗๐๐ บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๕๓,๗๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐) รวม ๕๓,๗๐๐ บาท

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวม ๓,๗๐๐ บาท

๑.๑ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ(๑๘ หน้า/นาที)

จำนวน ๓,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และ Custom โดยมีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น

สำหรับใช้ในส่วนโยธางค์การบริหารส่วนตำบล เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์เป็นเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ โดยคำนึงถึงการจัดหาอย่างประหยัด **“ทั้งนี้ จะจัดซื้อได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด”**

★ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

๒. ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ รถยนต์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า ๕,๐๐๐ บาท

★ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)

<u>งานสวนสาธารณะ (๐๐๒๔๓)</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
<u>ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐)</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
๑. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
๑.๑ ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าชุมชนตำบลหนองพันจันทร์ลตภาวะโลกร้อน	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม ปรับปรุง แก้ไข อนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม และ	
ทรัพยากรธรรมชาติตามโครงการ ปลูกป่าชุมชนตำบลหนองพันจันทร์ ลตภาวะโลกร้อน	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ	

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐)

<u>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒)</u>	รวม ๔๙๓,๗๒๙ บาท
<u>งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)</u>	รวม ๔๙๓,๗๒๙ บาท
<u>หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</u>	รวม ๔๙๓,๗๒๙ บาท
<u>ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)</u>	รวม ๔๙๓,๗๒๙ บาท
๑. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	รวม ๔๙๓,๗๒๙ บาท
๑.๑ ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเวทีประชาคมชุมชน	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชนเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและจัดเวทีประชาคมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	
๑.๒ ค่าใช้จ่ายโครงการปกป้องสถาบันของชาติ	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการปกป้องสถาบันของชาติ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	
๑.๓ ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	
๑.๔ ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพ และแกนนำหมู่บ้านตำบลหนองพันจันทร์	จำนวน ๔๐๓,๗๒๙ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพและแกนนำหมู่บ้านตำบลหนองพันจันทร์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็นในการดำเนินโครงการ	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (๐๐๒๖๐)

<u>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (๐๐๒๖๓)</u>	รวม ๔๖๒,๖๗๔ บาท
<u>งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)</u>	รวม ๓๖๒,๖๗๔ บาท
<u>หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</u>	รวม ๓๖๒,๖๗๔ บาท
<u>ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐)</u>	รวม ๓๖๒,๖๗๔ บาท
๑. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รวม ๒๑๒,๖๗๔ บาท
๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญต่างๆ	จำนวน ๑๘๒,๖๗๔ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของทางราชการเช่น วันท้องถิ่นไทย วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันผู้สูงอายุ ฯลฯ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ กิจกรรมต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	
๑.๒ ค่าใช้จ่ายในทางพิธีทางศาสนาและวันสำคัญทางศาสนา จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา เช่น ดอกไม้ ธูปเทียน ค่าจ้างเหมาต่างๆ เครื่องไทยธรรม ฯลฯ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	
๒. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๒.๑ ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๕๙	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๕๙ เช่น ค่าของขวัญของรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในพิธีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ อุปกรณ์การเล่นเกมส์ และกิจกรรมต่างๆ ค่าป้าย ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	
<u>งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐)</u>	รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดเงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐)</u>	รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑. ประเภทเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านคา	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดทำโครงการจัดงานวันสัปดาห์ประรดหวานบ้านคา ประจำปี ๒๕๕๙ ตามหนังสือ ที่ รบ ๑๐๑๘/๒๙๗๖ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๗ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ (๐๐๒๖๐)

<u>งานกีฬาและนันทนาการ (๐๐๒๖๒)</u>	รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)</u>	รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</u>	รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท
<u>ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐)</u>	รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๑. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๑.๑ ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชน และประชาชนด้านกีฬาเสพติดๆ	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดของหมู่บ้านต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์ เช่น ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่าเช่าพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าโล่รางวัล ของขวัญรางวัล ค่าวงดุริยางค์ ค่าป้าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (๐๐๒๖๐)

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว (๐๐๒๖๒) รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐) รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

หมวดเงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐) รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านคา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการงานประจำปีจังหวัดราชบุรี “ท่องเที่ยวราชบุรี ของดีเมืองโอง ปี ๒๕๕๙” ตามหนังสือ ที่ รบ ๑๐๑๘/๒๙๗๖ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

★ **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป** ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

แผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐)

งานส่งเสริมการเกษตร (๐๐๓๒๑)	รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)	รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท
<u>ค่าใช้สอย</u>	
๑. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	รวม ๘๐,๐๐๐ บาท
๑.๑ ค่าใช้จ่ายตามโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจะทำโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เช่น ค่าพันธุ์พืชสำหรับเกษตรกร ค่าจัดสถานที่ และตกแต่งสถานที่ ฯลฯ	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	
๑.๒ ค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์และป้องกันรักษาป่าชุมชน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์และป้องกันรักษาป่าชุมชน อาทิเช่น จัดซื้อพันธุ์กล้าไม้ จ้างเหมาทำแนวกันไฟ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการอบรม ฯลฯ	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	
๑.๓ ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมการผลิตปุ๋ยและการใช้ปุ๋ยน้ำชีวภาพ	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมการผลิตปุ๋ยและการใช้ปุ๋ยน้ำชีวภาพ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	
<u>ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
๑. ประเภทค่าวัสดุการเกษตร	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ค่าพันธุ์พืช ค่าพันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ ปุ๋ย ยาฆ่าแมลง กระจกตันไม้ เป็นต้น และวัสดุการเกษตรอื่น ๆ ตามความจำเป็น	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	

แผนงานการพาณิชย์ (๐๐๓๓๐)

<u>งานกิจการประปา (๐๐๓๒๑)</u>	รวม ๑,๓๙๔,๐๐๐ บาท
<u>งบบุคลากร(๕๒๐๐๐๐)</u>	รวม ๒๔๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)</u>	รวม ๒๔๐,๐๐๐ บาท
๑. <u>ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</u>	รวม ๒๑๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติหน้าที่ สังกัดสำนักงานปลัด จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑๖,๐๐๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	
๒. <u>ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง</u>	รวม ๒๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพิเศษชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	
<u>งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)</u>	รวม ๑,๑๕๔,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐)</u>	รวม ๑,๑๕๔,๐๐๐ บาท
๑. <u>ประเภทค่าน้ำประปา</u>	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาให้กับชลประทานจังหวัดราชบุรี ให้กิจการน้ำประปา	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	
๒. <u>ประเภทค่าไฟฟ้า</u>	จำนวน ๑,๑๐๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	

แผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐)

<u>งานงบกลาง (๐๐๔๑๑)</u>	รวม ๑,๑๙๖,๘๖๒ บาท
<u>งบกลาง(๕๑๐๐๐๐)</u>	รวม ๑,๑๙๖,๘๖๒ บาท
<u>หมวดงบกลาง</u>	รวม ๑,๐๓๖,๕๖๐ บาท
๑. ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน ๑๔๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างทั้งหมด เพื่อให้ลูกจ้างได้รับสิทธิประโยชน์ทั้ง ๖ กรณี คือ กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย กรณีทุพพลภาพ กรณีเสียชีวิต กรณีคลอดบุตร กรณีสงเคราะห์บุตร และกรณีชราภาพ ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดอัตราเงินสมทบกองทุนประกันสังคม พ.ศ.๒๕๔๓	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง	
๒. ประเภทเงินสำรองจ่าย	จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า หรือกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ หรือมีความจำเป็นที่จะต้องเบิกจ่ายแต่ไม่มีงบประมาณเพียงพอ การอนุมัติใช้เงินสำรองจ่ายให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกองกิจการบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๑๙	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง	
๓. ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุ จำนวน ๑ คน คนละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง	
๔. ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน	รวม ๒๘๕,๕๖๐ บาท
(๑) เงินสนับสนุนโครงการกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๙๑.๔/ว๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง	
(๒) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในพื้นที่	จำนวน ๑๑๕,๕๖๐ บาท
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์	
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์ในอัตราร้อยละไม่น้อยกว่า ๔๐ % ของงบประมาณที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ(สปสช.) เขต ๕ ราชบุรี จัดสรรมาให้ (สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ขนาดกลาง)	
★ <u>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</u> ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง	

หมวดบำเหน็จ/บำนาญ

รวม ๑๖๐,๓๐๒ บาท

๑. ประเภทเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน ๑๖๐,๓๐๒ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละหนึ่งของรายได้ประจำปี ตามงบประมาณทั่วไป (ไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน) ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

★ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้** ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง